



УКРАЇНА

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ  
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО”**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ №**

м. Київ

«    »

2023 р.

---

**Про порядок ліквідації студентами академічної заборгованості**

---

З метою належної організації семестрового контролю та реалізації права на ліквідацію академічної заборгованості здобувачами 1-3 курсів першого (бакалаврського) рівня освіти та здобувачами 1 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти

**ПРОПОНУЮ:**

1. Встановити терміни ліквідації академічної заборгованості за результатами літнього семестрового контролю 2022/2023 навчального року:

1.1) по денній формі навчання для підрозділів, у яких сесія триває в період з 12.06.2023 по 25.06.2023 – з **26.06.2022 по 28.06.2023** (перша спроба ліквідації) і з **29.06.2023 по 01.07.2023** (друга спроба ліквідації);

1.2) по денній формі навчання для підрозділів, у яких сесія триває в інший період, **протягом тижня після закінчення сесії** на конкретному навчальному курсі кожного факультету/ навчально-наукового інституту;

1.3) по формі навчання без відриву від виробництва (заочна форма) – **протягом тижня після закінчення сесії** на конкретному навчальному курсі кожного факультету/ навчально-наукового інституту відповідно до графіку навчального процесу на 2022/2023 навчальний рік.

Під час ліквідації академічних заборгованостей керуватись вимогами Регламенту проведення семестрового контролю в дистанційному режимі, затвердженого наказом ректора від 30.11.2020 р. № НУ/22/2020.

2. До ліквідації заборгованостей в терміни, вказані в п.1, допускаються здобувачі вищої освіти, що мали допуск до заходів семестрового контролю з освітніх компонентів та за його результатами отримали оцінки «незадовільно», були усунені з заходів семестрового контролю або не з'явилися на них. Допуск здобувачів вищої освіти, що мали відмітку «не допущено», здійснюється за рішенням випускової кафедри.

3. Завідувачам кафедр:

3.1) до початку терміну ліквідації академічної заборгованості, вказаної в п.1, надати до деканатів факультетів/навчально-наукових інститутів інформацію щодо здобувачів вищої освіти, які за результатами семестрового контролю мають відмітку «не допущено» у відомостях семестрового контролю, та **не допускаються кафедрою** до ліквідації академічної заборгованості;

3.2) організувати процес ліквідації академічних заборгованостей в дистанційні форми;

3.3) в період ліквідації заборгованостей забезпечити можливість двох спроб ліквідації заборгованості з кожної навчальної дисципліни;

3.4) при вирішенні питання допуску здобувачів вищої освіти до ліквідації академічної заборгованості керуватись розпорядженням №РП/64/2021 від 09.04.2021.

#### 4. Деканам факультетів/директорам навчально-наукових інститутів:

4.1) затвердити графік ліквідації академічної заборгованості на відповідному факультеті/в навчально-науковому інституті та оприлюднити його: для денної форми – **не пізніше 12.06.2023**, для заочної форми – **не пізніше дати закінчення семестрового контролю**, згідно з графіком навчального процесу.

Забезпечити висвітлення графіку на інформаційних ресурсах підрозділу;

4.2) за необхідності (звернення завідувача кафедрою, науково-педагогічного працівника чи здобувача вищої освіти) розпорядженням по факультету/навчально-наукового інституту створити комісії для проведення заходів з ліквідації академічної заборгованості;

4.3) за наявності заяви від здобувача вищої освіти щодо надання йому додаткових освітніх послуг, передбачених п. 1.2.2 Положення про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – Положення), йому може бути встановлений **термін ліквідації академічних заборгованостей, відмінний від встановленого в п.1**, з внесенням академічної заборгованості як академічної різниці до його індивідуального навчального плану відповідно до розділу 2 Положення.

4.4) за наявності заяви від здобувача вищої освіти щодо надання йому додаткових освітніх послуг, передбачених п. 1.2.2 Положення про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти в КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – Положення), йому може бути надано **право на повторне вивчення дисциплін** з внесенням їх до його індивідуального навчального плану відповідно до розділу 2 Положення.

Всі організаційні питання щодо реалізації **пп.4.3 та 4.4** мають бути вирішені до **20.06.2023**.

5. Дане розпорядження не поширюється на здобувачів вищої освіти, яким розпорядженням по підрозділу надано індивідуальний графік навчання до 30.06.2023 – терміни отримання семестрових оцінок для таких здобувачів визначаються індивідуально за графіками, узгодженими з науково-педагогічними працівниками та затвердженими при розгляді заяв здобувачів на рівні підрозділу.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Проректор**  
з навчально-виховної роботи

**Наталія СЕМІНСЬКА**

Проект розпорядження вносить  
Начальник відділу навчально-виховної роботи

\_\_\_\_\_ Т.А. Хижняк

Погоджено:

Голова профкому

Михайло БЕЗУГЛИЙ

Юрисконсульт

Виконавець:  
Хижняк Т.А.  
Тел. 204-99-32

- Список розсилки:  
Електронні копії:
1. Деканати факультетів/ НН інститутів;
  2. Департамент організації освітнього процесу:  
а) навчальний відділ
  3. Департамент навчально-виховної роботи:  
а) відділ навчально-виховної роботи;  
б) відділ стипендіального забезпечення;
  4. Студентська рада КПІ ім.Ігоря Сікорського
  5. Профком студентів КПІ ім.Ігоря Сікорського