



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»
(КПІ ім. Ігоря Сікорського)

НАКАЗ № _____

м. Київ

«_____» _____ 2023 р.

Про проведення Дня відкритих дверей КПІ ім. Ігоря Сікорського
КПАбітFest 9 грудня 2023 року

З метою активізації профорієнтаційної роботи з вступниками, залучення їх до навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського,

НАКАЗУЮ:

1. Провести День відкритих дверей КПІ ім. Ігоря Сікорського КПАбітFest (далі - КПАбітFest) 9 грудня 2023 року.
Місце проведення - Науково-технічна бібліотека ім. Г.І. Денисенка.
Час проведення – з 08.30 до 17.00:
 - з 08:30 – підготовка робочих локацій факультетів/ІНІ інститутів в холах бібліотеки;
 - 09:00 – 15:00 – робота локацій (майстер-класи, презентації, тематичні конкурси, інформація про навчальні підрозділи, розповсюдження профорієнтаційних матеріалів), консультаційних та інформаційних пунктів;
 - 15:00-17:00 – демонтаж робочих локацій факультетами/інститутами.
2. Призначити головою Організаційного комітету КПАбітFest проректора з науково-педагогічної роботи Олексія Жученка.
3. Затвердити склад Організаційного комітету КПАбітFest (Додаток 1).
4. Начальнику відділу професійної орієнтації – Центр розвитку кар'єри Наталії Пожарській:
 - 4.1 Розробити програму проведення КПАбітFest (Додаток 2).
 - 4.2 Розробити схему розміщення (локації) факультетів/ІНІ інститутів (Додаток 3).
 - 4.3 Здійснювати координацію всіх учасників заходу.

- 4.4 Забезпечити інформування закладів освіти щодо проведення КПАbitFest.
- 4.5 Забезпечити відвідувачів друкованими інформаційними матеріалами щодо вступу та навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського.
5. Начальнику відділу супроводження порталу університету Наталії Цуриній розмістити інформацію про проведення КПАbitFest на сайті університету.
6. Директору Науково-технічної бібліотеки ім. Г.І. Денисенка Оксани Бруй сприяти організації та проведення КПАbitFest в приміщенні бібліотеки і забезпечити доступ до підключення електропостачання учасників КПАbitFest.
7. Відповідальному секретарю Приймальної комісії КПІ ім. Ігоря Сікорського Сергію Мураховському:
 - 7.1 Підготувати презентацію для вступників щодо помилок під час вступної кампанії до КПІ ім. Ігоря Сікорського у 2023 році.
 - 7.2 Забезпечити інформування вступників про проведення КПАbitFest на сайті Приймальної комісії.
8. Проректору з адміністративної роботи Вадиму Кондратюку:
 - 8.1 Організувати доступ представників факультетів/ІНІ інститутів до приміщення Науково-технічної бібліотеки ім. Г.І. Денисенка з 08:30 до 17:00 та відвідувачам - з 09:00 до 15:00.
 - 8.2 Забезпечити постачання напруги для роботи локацій факультетів/ІНІ інститутів згідно схеми розміщення (Додаток 3).
 - 8.3 Забезпечити охорону громадського порядку та збереження матеріальних цінностей під час проведення КПАbitFest.
 - 8.4 Здійснити контроль за санітарним станом території та приміщень під час проведення КПАbitFest.
 - 8.5 Забезпечити вільний доступ відвідувачам та працівникам університету до укриттів на території університету.
9. Директору Державного політехнічного музею Наталії Писаревській організувати проведення екскурсії для відвідувачів КПАbitFest.
10. Директору Навчально-наукового центру інноваційного моніторингу якості освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського Марії Перестюк:
 - 10.1 Інформувати про проведення КПАbitFest на інформаційних ресурсах університету та слухачів підготовчих курсів.
 - 10.2 Забезпечити наявність інформаційних матеріалів системи до університетської підготовки КПІ ім. Ігоря Сікорського для розповсюдження серед відвідувачів.
 - 10.3 Організувати роботу локації Підготовчих курсів у приміщенні Науково-технічної бібліотеки ім. Г.І. Денисенка відповідно до схеми розміщення учасників з 9:30 до 15:00.
 - 10.4 Організувати фото- та відео- зйомку (з виконанням подальшого монтажу та створенням відеоролика).
11. Начальнику відділу технічних засобів навчання Миколі Невмержицькому забезпечити необхідними технічними засобами локацію виступів спікерів.
12. Деканам факультетів, директорам навчально-наукових інститутів:

- 12.1 Дати доручення відповідальним працівникам щодо їх участі та підготовки необхідних інформаційних матеріалів та експонатів факультету/НН інституту, а також всілякої підтримки проведення КПАбітFest.
 - 12.2 Забезпечити розміщення інформації про проведення КПАбітFest на Інтернет ресурсах факультету/НН інституту.
 - 12.3 Організувати роботу локації факультету/НН інституту.
 - 12.4 Забезпечити участь студентів-волонтерів у проведенні КПАбітFest з 9:00 до 16:00 для організації роботи локації та допомоги вступникам.
13. Головному бухгалтеру Людмилі Субботіній забезпечити фінансування відповідно до кошторису витрат (*Додаток 4*).
14. Контроль за виконання наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Олексія Жученка.

Ректор

Михайло ЗГУРОВСЬКИЙ

Проект наказу вносить:
Директор ДНВР
_____ Ольга ДЗИКОВИЧ

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчальної роботи

_____ Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО

Проректор з наукової роботи

_____ Віталій ПАСІЧНИК

Проректор з адміністративної роботи

_____ Вадим КОНДРАТЮК

Проректор з науково-педагогічної роботи

_____ Олексій ЖУЧЕНКО

Головний бухгалтер

_____ Людмила СУББОТІНА

Директор ННЦ ІМЯО

_____ Марія ПЕРЕСТЮК

Юрисконсульт

ДП№ _____
Виконавець: Гулькова Тетяна
Тел. 204-85-93

Список розсилки:

Електронна копія:

1. ДНВР
2. ВПО-ЦРК
3. Всі структурні підрозділи

*Додаток №1
до наказу «Про проведення Дня відкритих дверей
КПІ ім. Ігоря Сікорського
КПАбітFest 9 грудня 2023 року»*

СКЛАД ОРГАНІЗАЦІЙНОГО КОМІТЕТУ КПАБІТFEST

№	ПІБ	Посада	Примітка
1.	Жученко Олексій Анатолійович	Проректор з науково-педагогічної роботи	Голова орг. комітету
2.	Дзикович Ольга Володимирівна	Директор ДНВР	Заступник орг. комітету
3.	Пожарська Наталія Михайлівна	Начальник ВПО- Центр розвитку кар'єри	Заступник орг. комітету
4.	Мураховський Сергій Анатолійович	Секретар приймальної комісії КПІ ім. Ігоря Сікорського	Член орг. комітету
5.	Бруй Оксана Миколаївна	Директор Науково-технічна бібліотека ім. Г.І. Денисенка	Член орг. комітету
6.	Гулькова Тетяна Олексіївна	Фахівець ВПО-Центр розвитку кар'єри	Член орг. комітету
7.	Головня Вікторія Міленіївна	Провідний фахівець ВПО- Центр розвитку кар'єри, викладач РТФ	Член орг. комітету
8.	Лук'яненко Іван Віталійович	Доцент кафедри ливарного виробництва, к.т.н	Член орг. комітету
9.	Підборська Катерина Станіславівна	Провідний фахівець ВПО- Центр розвитку кар'єри	Член орг. комітету
10.	Камаралі Єлизавета Юріївна	Фахівець II категорії ВПО- Центр розвитку кар'єри	Член орг. комітету
11.	Деркач Вікторія Василівна	Студентка 4 курсу, ФММ, група УБ-01	Член орг. комітету

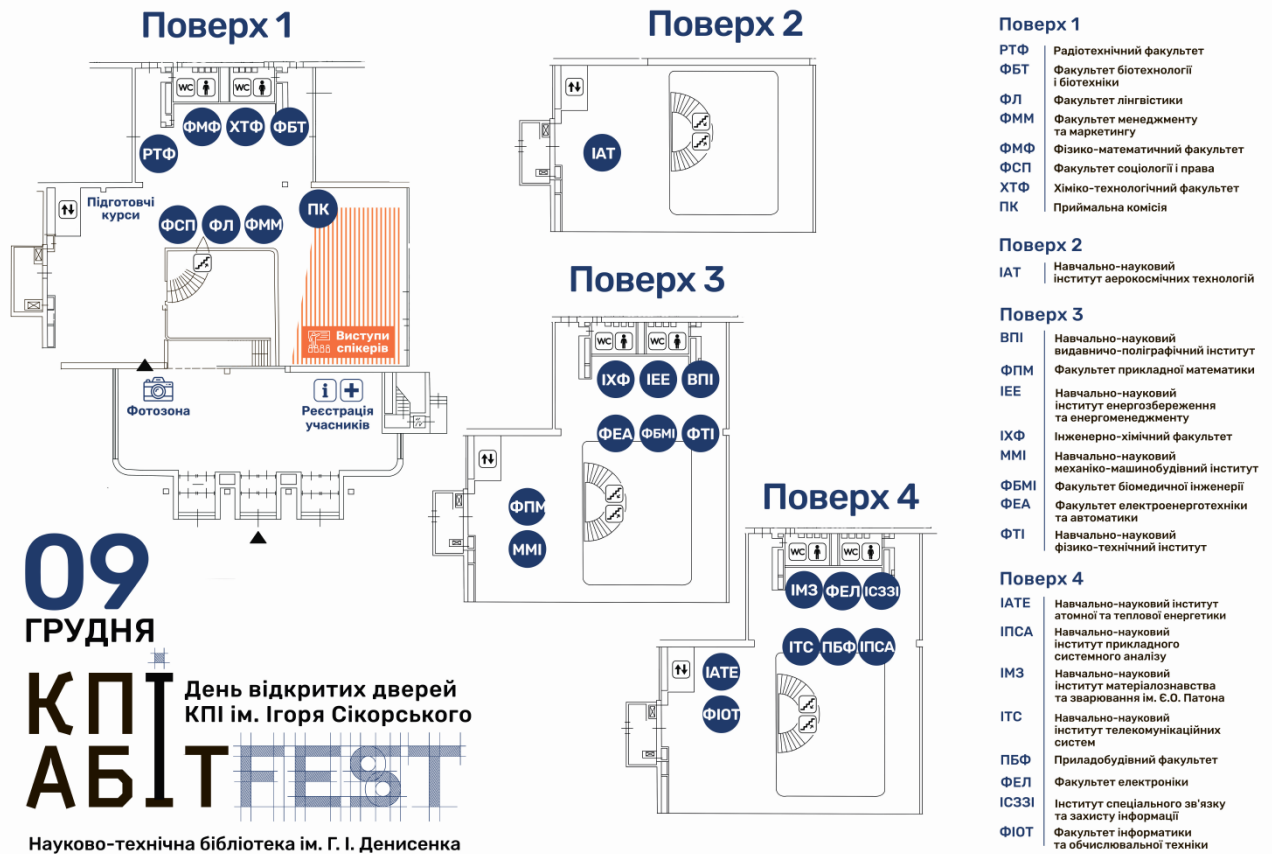
*Додаток №2
до наказу «Про проведення Дня відкритих дверей
КПІ ім. Ігоря Сікорського
КПАбітFest 9 грудня 2023 року»*

ПРОГРАМА ПРОВЕДЕННЯ КПАБІТFEST

	Час	Опис	Відповідальний
9 грудня 2023 (субота)			
1.	9:00-9:30	Фінальна підготовка робочих локацій підрозділами	Факультети/НН інститути, структурні підрозділи
2.	9:45	Початок реєстрації відвідувачів	ДНВР, студенти-волонтери
3.	11:00	Офіційне відкриття КПАбітFest. Виступи спікерів в холі бібліотеки : Мураховський Сергій, Гончарова Вікторія, Лук'яненко Іван Віталійович	ДНВР
4.	14.00-16.00	Екскурсії кампусом КПІ ім. Ігоря Сікорського (попередня реєстрація)	ДНВР, студенти-волонтери
5.	15:00-15:30	Завершення КПАбітFest	
6.	15:30-17:00	Демонтаж локацій	ДНВР

*Додаток №3
до наказу «Про проведення Дня відкритих дверей
КПІ ім. Ігоря Сікорського
КПІАбімFest 9 грудня 2023 року»*

СХЕМА РОЗМІЩЕННЯ



*Додаток №4
до наказу «Про проведення Дня відкритих дверей
КПІ ім. Ігоря Сікорського
КПАбітFest 9 грудня 2023 року»*

КОШТОРИС*
НА ПРОВЕДЕННЯ КПАбітFest

№	Найменування	Сума, грн.	Джерело фінансування
1	Друк інформаційних матеріалів (буклети з посиланнями КПІ ім. Ігоря Сікорського, схема розміщення, програма заходу)	5000	КПІ ім. Ігоря Сікорського
	Всього	5000	

** Можливий перерозподіл коштів за статтями витрат в межах кошторису.*

Проректор з науково-педагогічної роботи

Олексій ЖУЧЕНКО

Головний бухгалтер

Людмила СУББОТІНА