



УКРАЇНА

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»**

ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАТИКИ ТА ОБЧИСЛЮВАЛЬНОЇ ТЕХНІКИ

03056, м. Київ, пр-т, Перемоги, 37; тел. (+38044) 204-98-27, 204-82-60

<http://fiot.kpi.ua> e-mail: fiot@kpi.ua e-mail: dekanfiot@kpi.ua

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 9

м. Київ

«26» січня 2024 р.

**Про заходи щодо організації та проведення освітнього процесу
весняного семестру 2023/2024 навчального року в умовах
правового воєнного стану на факультеті інформатики та
обчислювальної техніки**

На виконання «Положення про організацію освітнього процесу в КПІ ім. Ігоря Сікорського» та «Положення про надання додаткових освітніх послуг здобувачам вищої освіти»,

ПРОПОНУЮ:

1. Заступнику декана Солдатовій М.О. та деканату ФІОТ:
 - 1.1. довести до завідувачів кафедр списки студентів факультету, у яких є заборгованості по одній або двох дисциплінах, та студентів, які не досягли 18 річного віку;
 - 1.2. для студентів, які не досягли 18 річного віку та мають заборгованості, до 31.01.2024 року підготувати та відправити листи в служби у справах дітей щодо дозволу на відрахування;
 - 1.3. за рекомендацією кафедр оформити документи про надання повторного вивчення дисциплін та підготувати розпорядження щодо надання індивідуальних графіків.

2. Завідувачам кафедр:

2.1. розглянути можливість надання повторного вивчення дисциплін студентами у яких є заборгованості по одній або двох дисциплінах, та які досягли 18 річного віку (для дисциплін, які впливають на подальше вивчення дисциплін до 29.02.2024 року, та для всіх інших дисциплін до 31.03.2024 року);

2.2. для студентів, які не досягли 18 річного віку та мають заборгованості, після отримання відмови про відрахування від служби у справах дітей, погодити індивідуальні графіки відпрацювання заборгованостей до досягнення повноліття.

3. Науково-педагогічним працівникам факультету:

3.1. погодити терміни складання дисциплін, що відносяться до індивідуальних графіків навчання, та перенесення вивчення на наступний семестр;

3.2. провести прийом заборгованостей згідно узгоджених графіків.

4. Контроль за виконання розпорядження залишаю за собою.

Декан ФІОТ



Ярослав КОРНАГА