Додаток

до наказу «Про затвердження регламенту доступу до технологічного коворкінгу «ТехноХАБ КПІ»

в КПІ ім. Ігоря Сікорського

**РЕГЛАМЕНТ**

**ДОСТУПУ ДО ТЕХНОЛОГІЧНОГО КОВОРКІНГУ ТЕХНОХАБ КПІ НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ УКРАЇНИ**

**«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

**ІМЕНІ ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»**

**КИЇВ 2024**

1. **Загальні положення**
   1. .Цим регламентом визначаються умови доступу до технологічного коворкінгу ТехноХАБ КПІ (далі – ТехноХАБ КПІ) та користування обладанням, яке в ньому розміщене, для проведення робіт з прототипування і виготовлення дослідних зразків студентами інженерних гуртків - здобувачами вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського, його науковими і науково-педагогічним працівниками, представниками інших закладів вищої освіти та/або інших зовнішніх замовників *(у встановленому порядку)*.
   2. . Регламент розроблено відповідно до законів України [«Про вищу освіту»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#n2), [«Про наукову і науково-технічну діяльність](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#n2)», Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Бюджетного кодексу України постановам Кабінету Міністрів України від 27 жовтня 2010 р. «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», від 21 червня 2022 р. № 703, іншим нормативно-правовим актам, що регулюють відносини в науковій та науково-технічній сферах, з урахуванням особливостей, передбачених Положенням про ТехноХАБ КПІ.
   3. Доступ до приміщень та обладнання, закріпленого за ТехноХАБ КПІ, мають, члени ТехноХАБ КПІ, а також особи, в присутності членів ТехноХАБ КПІ, що отримали письмовий дозвіл на відвідування а також пройшли інструктаж з техніки безпеки.
   4. Переважне право на користування ТехноХАБ КПІ надається учасникам освітнього процесу при роботі в рамках інженерних гуртків, науковцям в рамках виконання кваліфікаційних робіт та держбюджетної тематики.
   5. ТехноХАБ КПІ має право відмовляти у наданні послуг у разі, коли заплановане дослідження або розробка заборонені законодавством або можуть призвести до виходу обладнання із робочого стану, порушення правил користування обладнанням або невиконання інших вимог, передбачених Положенням про ТехноХАБ КПІ.
2. **Порядок доступу до обладнання ТехноХАБ КПІ здобувачів вищої освіти і працівників структурних підрозділів КПІ ім. Ігоря Сікорського**
   1. Для отримання доступу до технологічного коворкінгу ТехноХАБ КПІ, студенти та працівники (Учасники) повинні подати на ім’я відповідального за ТехноХАБ КПІ заявку в письмовому вигляді.
   2. Доступ до технічного обладнання надається лише після відповідного навчання та проходжень відповідних інструктажів, записи про пройдений інструктаж робляться у відповідному журналі.
   3. ТехноХАБ КПІ доступний для використання Учасниками згідно гнучкого робочого графіку.
   4. Всі Учасники зобов'язані поважати конфіденційність та права інтелектуальної власності інших учасників.
   5. Кожен Учасник зобов'язаний зберігати робоче місце та обладнання в належному стані.
   6. У випадку виявлення будь-якого пошкодження або несправності обладнання, Учасник повинен повідомити відповідального працівника ТехноХАБ КПІ.
   7. При дослідженнях, що проводяться у рамках державних цільових наукових і науково-технічних програм, науково-дослідних робіт і науково-технічних (експериментальних) розробок, які фінансуються за кошти загального фонду держбюджету, грантів від державних і міжнародних фондів (далі – НДР), матеріально-технічне забезпечення здійснюється за рахунок загального фонду, коштів НДР або базового фінансування наукової діяльності Університету.
   8. При дослідженнях в рамках науково-дослідних робіт, що виконуються у межах робочого часу професорсько-викладацького складу Університету та дослідження в рамках кваліфікаційних робіт, дисертацій доктора філософії і доктора наук, особами, що навчаються, фінансування робіт здійснюється у встановленому порядку:
   9. Заявник подає на ім’я відповідального за ТехноХАБ КПІ заявку із зазначенням мети досліджень, їх завдань, орієнтовних термінів виконання та назви НДР або кваліфікаційної/дисертаційної роботи.
3. **Порядок доступу до обладнання ТехноХАБ КПІ у випадку надання платних послуг.**
   1. Платні послуги надаються ТехноХАБ КПІ на підставі договорів між КПІ ім. Ігоря Сікорського та іншими юридичними і фізичними особами. Договори укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.
   2. Для проведення досліджень у рамках договорів заявник направляє до Університету листа із зазначенням мети, завдань, орієнтовних термінів проведення досліджень з використанням обладнання ТехноХАБ КПІ.
   3. Лист розглядається проректором з наукової роботи та членами ТехноХАБ для вивчення можливості проведення досліджень до зазначених у листі мети і завдань з метою надання відповідних пропозицій.
   4. У разі можливості забезпечення виконання мети, завдань і термінів дослідження між Університетом та заявником укладається договір на надання послуг у встановленому порядку. Кошториси витрат на виконання робіт розробляються за участі відповідних структурних підрозділів НДЧ, погодження департаментом економіки та фінансів згідно діючої нормативної бази КПІ   
      ім. Ігоря Сікорського.
4. **Відповідальність за неналежне виконання умов використання обладнання Учасниками**

4.1. Учасники ТехноХАБ КПІ зобов’язані дбайливо ставитися до обладнання. Недотримання учасниками ТехноХАБ КПІ інструкції щодо користування науковим обладнанням може бути підставою для розірвання договору про спільну діяльність та виходу із складу учасників ТехноХАБ КПІ. У разі пошкодження або знищення обладнання учасник ТехноХАБ КПІ зобов’язаний відшкодувати збитки ТехноХАБ КПІ.

4.2. Учасники ТехноХАБ КПІ у разі неналежного виконання своїх обов’язків, визначених Положенням про ТехноХАБ КПІ, цим регламентом, договором про спільну діяльність та вимогами законодавства, несуть відповідальність згідно із законом.

4.3 Розмір заподіяної ТехноХАБ КПІ матеріальної шкоди встановлюється:

у разі заподіяння ТехноХАБ КПІ матеріальної шкоди за фактичними витратами – на підставі даних бухгалтерського обліку виходячи з балансової вартості (собівартості) матеріальних цінностей (обладнання) та вирахування нормального зносу згідно з установленими нормами;

за ініціативою однієї із сторін – шляхом проведення експертизи. Обов’язок щодо сплати вартості експертизи покладається на сторону, що ініціювала її проведення.

4.4. Заподіяні збитки відшкодовуються у повному обсязі.

У разі недосягнення згоди щодо розміру чи порядку відшкодування заподіяної шкоди спори вирішуються у судовому порядку.