



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»
(КПІ ім. Ігоря Сікорського)

НАКАЗ

м. Київ

« ____ » _____ 2026 р.

Про затвердження типових форм документів для оформлення роботи з погодинною оплатою праці, штатного розпису кафедри та переведення викладачів

З метою уніфікації форми документів для оформлення на роботу

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити:

1.1. типову форму заяви для оформлення на роботу з погодинною оплатою праці за посадами професора/доцента/старшого викладача/викладача/асистента (Додатки 1 – 5);

1.2 типову форму наказу «Про прийняття на роботу» та «Про звільнення» з погодинною оплатою праці (Додатки 6, 7);

1.3. типову заяву про переведення на посади науково-педагогічних та педагогічних працівників (Додатки 8, 9);

1.4. типову форму табеля погодинної оплати праці (Додаток 10);

1.5. типову форму штатного розпису кафедри та додаток до нього (Додатки 11, 12).

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ від 03.12.2025 № НОД/1021/25 «Про затвердження типових форм документів для оформлення роботи з погодинною оплатою праці».

3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ від 22.10.2025 № НОД/891/25 «Про затвердження типової форми штатного розпису науково-педагогічних працівників кафедри».

4. Начальнику відділу кадрів (Лідії АНДРЕЙЧУК) використовувати затверджені у пп. 1.1. – 1.3. форми документів з моменту підписання цього наказу.



УВ
КПІ ім. Ігоря Сікорського
№НОД/548/26 від 25.06.2026
КЕП: Мельниченко А. А. 25.06.2026 10:55
3FAA9288358EC00304000000130730000B3AE100

5. Головному бухгалтеру (Катерині ЗАЇЦЬ) використовувати затверджену у пп. 1.4. форму документу з моменту підписання цього наказу.

6. Начальнику відділу планування фондів заробітної плати професорсько-викладацького складу (Аліні ШУЛЬЗІ) використовувати затверджену у пп. 1.5. форму документу з моменту підписання цього наказу.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого проректора Михайла БЕЗУГЛОГО.

Ректор

Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО

Проект наказу вносить:

Перший проректор

_____ Михайло БЕЗУГЛИЙ

Погоджено:

Головний бухгалтер

Катерина ЗАЇЦЬ

Начальник планово-фінансового відділу

Марина БРОНИЦЬКА

Голова профкому працівників

Юрій ВЕРЕМІЙЧУК

Начальник відділу з питань запобігання
та виявлення корупції

Максим ЛУЦИК

Директор департаменту управління справами

Марина МАЗУР

Начальник відділу кадрів

Лідія АНРЕЙЧУК

Начальник юридичного управління

Євген ДЕРГАЧОВ

Виконавець:
Аліна ШУЛЬГА
тел. 204-96-98

Розрахунок розсилки:
Електронна копія:
1. Усі структурні підрозділи.